



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI VĂN PHÒNG BỘ**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên tổng hợp (tổng hợp báo cáo của Bộ và của ngành KH&CN)	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm công tác tổng hợp tại cơ quan, đơn vị hành chính.</li> </ul>
2	Chuyên viên tổng hợp (tổng hợp tài liệu, chương trình công tác, kế hoạch làm việc của Lãnh đạo Bộ)	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> </ul>
3	Chuyên viên tổng hợp (tổng hợp kế hoạch)	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kỹ thuật, kinh tế, tài chính.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT;</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác tổng hợp kế hoạch.</li> </ul>

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
4	Chuyên viên tổng hợp (tổng hợp dự án đầu tư xây dựng)	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kiến trúc. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 04 năm kinh nghiệm công tác tổng hợp các dự án xây dựng.
5	Chuyên viên tổng hợp đối ngoại	02	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác đối ngoại tại cơ quan, đơn vị hành chính.
6	Chuyên viên kiểm soát thủ tục hành chính	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
7	Chuyên viên hành chính-văn thư	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác văn thư, lưu trữ.
8	Chuyên viên quản lý ISO	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
9	Chuyên viên phụ trách công tác đoàn thanh niên (tổ chức quản lý và triển khai các kế hoạch, chương trình công tác đoàn, phong trào đoàn thanh niên; chương trình nghiên cứu khoa học của thanh niên)	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp thạc sỹ trở lên chuyên ngành kỹ thuật. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có kinh nghiệm từ 5 năm trở lên về công tác đoàn thanh niên.
	Tổng cộng	10	



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
CỤC CÔNG TÁC PHÍA NAM**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên quản lý khoa học và đổi mới sáng tạo	02	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có kinh nghiệm làm việc tại doanh nghiệp hoặc các tổ chức hành chính sự nghiệp hoặc sinh viên mới tốt nghiệp đại học đạt loại khá trở lên.</li> </ul>
2	Chuyên viên kế hoạch	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, quản trị.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> </ul>
3	Kế toán viên	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có kinh nghiệm làm việc tại doanh nghiệp hoặc các tổ chức hành chính sự nghiệp khác; hoặc sinh viên mới tốt nghiệp đại học đạt loại khá trở lên.</li> </ul>



STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
4	Chuyên viên hợp tác quốc tế và phát triển tiềm lực KH&CN	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có kinh nghiệm làm việc về hợp tác quốc tế, quản lý đề tài, dự án KH&amp;CN hoặc sinh viên mới tốt nghiệp đại học đạt loại khá trở lên.</li> </ul>
5	Chuyên viên văn phòng	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 1 (A1) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có chứng chỉ kỹ năng nghiệp vụ văn thư lưu trữ;</li> <li>- Có kinh nghiệm xử lý văn bản trên hệ thống quản lý văn bản điện tử.</li> </ul>
	Tổng cộng	06	





**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
TỔNG CỤC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên kế hoạch tài chính (xây dựng kế hoạch các dự án đầu tư xây dựng)	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kỹ thuật. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
2	Chuyên viên đánh giá hợp chuẩn, hợp quy	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành hóa dầu, phân tích sinh học, điện-điện tử, cơ khí. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có kinh nghiệm công tác quản lý chất lượng sản phẩm hàng hóa hoặc hoạt động đánh giá sự phù hợp.



STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
3	Chuyên viên tổ chức cán bộ	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
4	Chuyên viên pháp chế thanh tra	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành luật. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
5	Chuyên viên quản lý tiêu chuẩn	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có kinh nghiệm công tác trong xây dựng tiêu chuẩn và quy chuẩn.



STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
6	Chuyên viên hành chính tổng hợp kế hoạch	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm công tác tổng hợp kế hoạch.</li> </ul>
7	Chuyên viên quản trị công sở	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kỹ thuật, công nghệ thông tin, cơ khí, điện.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác quản trị công sở.</li> </ul>
8	Chuyên viên tổng hợp (tổng hợp dự án đầu tư xây dựng)	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kiến trúc, xây dựng dân dụng và công nghiệp; kỹ thuật xây dựng công trình.</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> <li>- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm công tác tổng hợp các dự án xây dựng.</li> </ul>





STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
9	Chuyên viên kiểm soát chất lượng sản phẩm, hàng hóa (làm việc tại Hà Nội)	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành luật, kinh tế, kỹ thuật. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
	Chuyên viên kiểm soát chất lượng sản phẩm, hàng hóa (làm việc tại Đà Nẵng)	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kỹ thuật (hóa, hóa dầu, hóa sinh, điện, cơ điện tử). - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.
	Chuyên viên kiểm soát chất lượng sản phẩm, hàng hóa (làm việc tại TPHCM)	01	- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
	Tổng cộng	11	



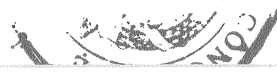
**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI CỤC ỨNG DỤNG VÀ PHÁT TRIỂN CÔNG NGHỆ**

TT	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn	Ghi chú
1	<p>Chuyên viên kế hoạch và tài chính</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghiên cứu kinh nghiệm trong và ngoài nước để xây dựng các cơ chế chính sách về tài chính hỗ trợ doanh nghiệp đổi mới công nghệ</li> <li>- Nghiên cứu xây dựng cơ chế tài chính cho chương trình đổi mới công nghệ quốc gia</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành tài chính, ngân hàng;</li> <li>+ Có kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực ngân hàng, kiểm toán;</li> <li>+ Có kinh nghiệm kiểm tra chứng từ kế toán, rà soát báo cáo tài chính; có khả năng tư vấn tài chính, lập kế hoạch tài chính;</li> <li>+ Am hiểu và thành thạo các nghiệp vụ kế toán của các dự án, nhiệm vụ khoa học và công nghệ;</li> <li>+ Có Chứng chỉ kế toán trưởng;</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 4 (B2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul>	- Làm việc tại Hà Nội.
2	<p>Chuyên viên tài chính, kế toán</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác tài chính, kế toán cho Văn phòng đại diện Cục tại TP.HCM</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán;</li> <li>+ Có kinh nghiệm về công tác tài chính, kế toán trên 02 năm;</li> <li>+ Am hiểu và thành thạo các nghiệp vụ kế toán của các dự án,</li> </ul>	- Làm việc tại Văn phòng đại diện Cục tại TP. Hồ Chí Minh



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tư vấn, hỗ trợ về công tác tài chính cho các đơn vị có dự án tham gia vào Chương trình đổi mới công nghệ quốc gia tại khu vực phía Nam</li> <li>- Kiểm tra, giám sát tiến độ thực hiện dự án của doanh nghiệp đổi mới công nghệ</li> </ul>		<p>nhiệm vụ khoa học và công nghệ; am hiểu chế độ kế toán hành chính sự nghiệp, chế độ bảo hiểm, thuế thu nhập cá nhân;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có kinh nghiệm tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ;</li> <li>+ Có Chứng chỉ kế toán trưởng;</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul>	
3	<p>Chuyên viên xúc tiến và đầu tư công nghệ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xúc tiến các hoạt động chuyên giao công nghệ từ nước ngoài vào Việt Nam</li> <li>- Hỗ trợ, tư vấn các doanh nghiệp tham gia các dự án đổi mới công nghệ thông qua hợp tác với nước ngoài</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành ngôn ngữ Anh;</li> <li>+ Có kinh nghiệm công tác trên 02 năm;</li> <li>+ Có kinh nghiệm tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ;</li> <li>+ Có kinh nghiệm phối hợp, tổ chức, quản lý các hội nghị, hội thảo quốc tế, đoàn ra, đoàn vào;</li> <li>+ Có kinh nghiệm về xúc tiến chuyên giao công nghệ, khai thác và cung cấp thông tin công nghệ nước ngoài cho doanh nghiệp;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;</li> </ul> <p><b>Ưu tiên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có thể sử dụng ngoại ngữ thứ 2 (ngoài tiếng Anh).</li> </ul>	- Làm việc tại Hà Nội.

4	<p>Chuyên viên hành chính tổng hợp</p>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên;</li> <li>+ Có kinh nghiệm công tác trên 05 năm về hành chính;</li> <li>+ Có khả năng thực hiện các công tác hành chính, quản trị, lễ tân; biết tổng hợp, đánh giá, xây dựng các báo định kỳ và đột xuất về các hoạt động của đơn vị.</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul>	<p>- Làm việc tại Văn phòng đại diện Cục tại TP. Hồ Chí Minh</p>
5	<p>Chuyên viên chính sách đổi mới sáng tạo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghiên cứu, tham mưu xây dựng chính sách cho hoạt động đổi mới sáng tạo của doanh nghiệp</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên chuyên ngành chính sách công, quản lý kinh tế;</li> <li>+ Có 2 năm kinh nghiệm nghiên cứu, tham mưu xây dựng chính sách;</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul> <p><b>Ưu tiên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp Đại học, Thạc sĩ tại nước ngoài.</li> </ul>	<p>- Làm việc tại Hà Nội.</p>



6	<p>Chuyên viên quản lý công nghệ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- xây dựng cơ chế, chính sách cho hoạt động ứng dụng, đổi mới công nghệ</li> <li>- Tổ chức và hướng dẫn hoạt động ứng dụng, đổi mới công nghệ cho các tổ chức có hoạt động ứng dụng đổi mới công nghệ ở địa phương</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên.</li> <li>+ Có kinh nghiệm công tác trên 05 năm về xây dựng cơ chế chính sách;</li> <li>+ Có kinh nghiệm xây dựng cơ chế, chính sách và hướng dẫn hoạt động ứng dụng, đổi mới công nghệ ở địa phương; kinh nghiệm tổ chức các hoạt động trình diễn, kết nối cung cầu công nghệ;</li> <li>+ Có kinh nghiệm chủ trì, tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ;</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul>	
7	<p>Chuyên viên phát triển công nghệ cho doanh nghiệp</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng cơ chế chính sách thúc đẩy hoạt động nghiên cứu, phát triển công nghệ tại doanh nghiệp</li> <li>- Tư vấn, hướng dẫn doanh nghiệp tham gia chương trình phát triển các tổ chức nghiên cứu tại doanh nghiệp</li> </ul>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trình độ: Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên chuyên ngành kỹ thuật, công nghệ;</li> <li>+ Có kinh nghiệm công tác trên 04 năm phù hợp với vị trí tuyển dụng;</li> <li>+ Có kinh nghiệm xây dựng cơ chế, chính sách về hỗ trợ phát triển công nghệ cho các Bộ, ngành, địa phương và doanh nghiệp;</li> <li>+ Có kinh nghiệm trong việc xây dựng báo cáo đánh giá các nhiệm vụ, Chương trình KH&amp;CN về ứng dụng và đổi mới công nghệ;</li> <li>+ Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;</li> <li>+ Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.</li> </ul>	- Làm việc tại Hà Nội.
Tổng cộng		07		



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
CỤC PHÁT TRIỂN THỊ TRƯỜNG VÀ DOANH NGHIỆP KHCN**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên kế hoạch-tài chính	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kế toán hoặc tài chính.</li><li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.</li><li>- Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li><li>- Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm về công tác tổng hợp kế hoạch-tài chính.</li></ul>
2	Chuyên viên hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp đại học trở lên khối ngành kỹ thuật.</li><li>- Ngoại ngữ: tiếng Anh tương đương Ielts 6.5 trở lên;</li><li>- Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li><li>- Có kinh nghiệm 2 năm trở lên tham gia công tác hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, xây dựng chính sách về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo;</li></ul>



STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
3	Chuyên viên hành chính	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành quản trị văn phòng. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm về công tác quản trị văn phòng.
4	Kế toán viên	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kế toán. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
	Tổng cộng	04	





**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
VỤ PHÁP CHẾ**

<b>STT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>
1	Chuyên viên pháp chế	02	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên chuyên ngành Luật. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.
	Tổng cộng	02	





BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
CỤC THÔNG TIN KHCN QUỐC GIA**

<b>STT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>
1	Kế toán viên	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kế toán hoặc tài chính-ngân hàng;</li><li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương.</li><li>- Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li><li>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm về công tác kế toán tại đơn vị hành chính-sự nghiệp.</li></ul>
2	Chuyên viên hành chính	01	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp đại học trở lên ngành văn thư - lưu trữ;</li><li>- Ngoại ngữ: Chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 hoặc tương đương.</li><li>- Tin học: Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li><li>- Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm về công tác văn thư-lưu trữ tại đơn vị hành chính-sự nghiệp.</li></ul>
	Tổng cộng	02	



BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG CHÍNH SÁCH**

<b>STT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>
1	Chuyên viên kế toán tổng hợp	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác kế toán trong cơ quan hành chính.
	Tổng cộng	01	



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
VỤ KẾ HOẠCH-TÀI CHÍNH**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên kế hoạch tài chính	04	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên chuyên ngành kinh tế, tài chính, tài chính ngân hàng. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm công tác kế hoạch, tài chính tại các cơ quan, đơn vị hành chính.
	Tổng cộng	04	



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
VỤ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ ĐỊA PHƯƠNG**

<b>STT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>
1	Chuyên viên quản lý hoạt động KH&CN địa phương	01	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành nông nghiệp, công nghiệp thực phẩm. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương. - Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm công tác lĩnh vực KH&CN.
	Tổng cộng	01	



**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
CỤC AN TOÀN BỨC XẠ VÀ HẠT NHÂN**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn
1	Chuyên viên thanh tra an toàn bức xạ và hạt nhân	03	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học loại Khá trở lên hoặc có bằng Thạc sỹ/Tiến sỹ một trong các lĩnh vực sau: vật lý, vật lý hạt nhân, công nghệ hạt nhân, hóa phóng xạ..</li> <li>- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương;</li> <li>- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> </ul>
2	Chuyên viên hợp tác quốc tế	02	<p>Trình độ đào tạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên hoặc có bằng Thạc sỹ/Tiến sỹ một trong các lĩnh vực sau: quan hệ quốc tế, ngoại giao, ngoại ngữ, luật, vật lý hạt nhân.</li> <li>- Ngoại ngữ: Bằng Đại học/thạc sỹ/tiến sỹ ở nước ngoài (ngôn ngữ tiếng Anh) hoặc bằng Đại học tiếng Anh hoặc có chứng chỉ IELTS 6.5 hoặc tương đương. Có khả năng phiên dịch.</li> <li>Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương.</li> </ul>
	Tổng cộng	05	



**BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

**TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI  
CỤC NĂNG LƯỢNG NGUYÊN TỬ**

<b>STT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>
1	Chuyên viên chính sách năng lượng nguyên tử	<b>01</b>	Trình độ đào tạo: - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành năng lượng nguyên tử. - Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 3 (B1) khung năng lực ngoại ngữ VN theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT hoặc tương đương;
2	Chuyên viên quản lý KHCN hạt nhân	<b>01</b>	- Tin học: trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 hoặc tương đương. - Có 03 năm kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực năng lượng nguyên tử. - Ưu tiên: Tốt nghiệp đại học loại giỏi, có trình độ thạc sỹ, tiến sỹ.
	<b>Tổng cộng</b>	<b>02</b>	