

Hà Nội, ngày 7 tháng 9 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động
của Cục Công tác phía Nam

BỘ TRƯỞNG
BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ	
TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN	
ĐẾN	Số: 709.....
	Ngày: 12/9/18.....
Chuyên:.....	
Lưu hồ sơ số:.....	

Căn cứ Nghị định số 95/2017/NĐ-CP ngày 16/8/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Cục trưởng Cục Công tác phía Nam,

QUYẾT ĐỊNH:

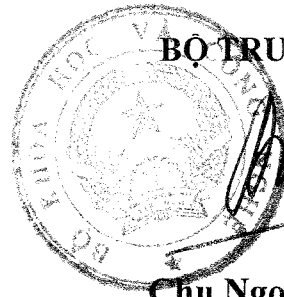
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Cục Công tác phía Nam trực thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 874/QĐ-BKHHCN ngày 22 tháng 4 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Cục Công tác phía Nam.

Điều 3. Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Cục trưởng Cục Công tác phía Nam, Chánh Văn phòng Bộ và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *NE*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng, các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, Vụ TCCB.



BỘ TRƯỞNG

Chu Ngọc Anh
Chu Ngọc Anh

ĐIỀU LỆ

Tổ chức và hoạt động của Cục Công tác phía Nam

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2596 /QĐ-BKHHCN ngày 7 / 9 /2018
của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)*

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Cục Công tác phía Nam là tổ chức trực thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ, có chức năng tham mưu, giúp Bộ trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ; tổ chức triển khai các cơ chế, chính sách liên quan đến hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo theo phân cấp, ủy quyền của Bộ trưởng; thực hiện công tác hành chính, quản trị phục vụ các hoạt động của Bộ tại các tỉnh, thành phố khu vực phía Nam.

Cục Công tác phía Nam có tên giao dịch quốc tế bằng tiếng Anh là: Agency for Southern Affairs of Ministry of Science and Technology (viết tắt là ASA - MOST).

2. Cục Công tác phía Nam có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản nội tệ, ngoại tệ tại Kho bạc nhà nước và Ngân hàng để hoạt động và giao dịch theo quy định của pháp luật.

Cục Công tác phía Nam có trụ sở chính đặt tại thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Trình Bộ trưởng kế hoạch công tác dài hạn, trung hạn và hằng năm của Cục Công tác phía Nam và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Tham mưu, đề xuất với Bộ trưởng các chủ trương, chính sách và biện pháp để thực hiện chức năng quản lý nhà nước thuộc phạm vi của Bộ tại khu vực phía Nam và hướng dẫn, tổ chức triển khai thực hiện.

3. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ đề thí điểm triển khai cơ chế, chính sách mới liên quan đến hỗ trợ phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo quốc gia, thương mại hóa kết quả nghiên cứu và đổi mới công nghệ của doanh nghiệp, phát triển thị trường khoa học và công nghệ, doanh nghiệp khoa học và công nghệ, doanh nghiệp khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, bảo hộ và phát triển tài sản trí tuệ tại khu vực phía Nam.

4. Thực hiện nhiệm vụ quản lý đối với một số hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo tại khu vực phía Nam theo ủy quyền của Bộ trưởng; tham gia quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ, các chương trình khoa học và công nghệ cấp quốc gia thuộc thẩm quyền của Bộ triển khai tại khu vực phía Nam.

5. Chủ trì, phối hợp với các tổ chức khoa học và công nghệ, doanh nghiệp trên địa bàn để huy động các nguồn lực phát triển khoa học và công nghệ, thúc đẩy các hoạt động nghiên cứu, ứng dụng, đổi mới, chuyển giao công nghệ và khởi nghiệp sáng tạo tại khu vực phía Nam.

6. Đầu mối tiếp nhận đề xuất, kiến nghị, yêu cầu của tổ chức, cá nhân; thực hiện một số quy trình, thủ tục hành chính phục vụ công tác quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ tại khu vực phía Nam; cung cấp thông tin, có ý kiến khi bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể và cá nhân thuộc khu vực phía Nam.

7. Phối hợp với Tổng cục, Cục, Vụ, Thanh tra Bộ và các đơn vị liên quan hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật trong lĩnh vực khoa học và công nghệ và các hoạt động thanh tra, kiểm tra khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của Bộ tại khu vực phía Nam.

8. Tham dự các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do các bộ, ngành, địa phương, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức tại khu vực phía Nam khi được mời hoặc được sự ủy quyền của Bộ trưởng; tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng về kết quả các cuộc họp, hội nghị, hội thảo và thông báo với các đơn vị thuộc Bộ về những nội dung có liên quan.

9. Thực hiện các hoạt động hợp tác quốc tế trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao theo phân cấp của Bộ trưởng; tổ chức hội nghị, hội thảo khoa học trong nước và quốc tế trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

10. Làm đại diện tại phía Nam của một số đơn vị thuộc Bộ khi được ủy quyền hoặc được cấp có thẩm quyền quyết định; phối hợp theo dõi triển khai các nhiệm vụ hợp tác giữa Bộ với các tỉnh, thành phố khu vực phía Nam.

11. Tổ chức quản lý và khai thác trụ sở Trung tâm Thông tin Khoa học và Công nghệ khu vực phía Nam.

12. Tổ chức đào tạo ngắn hạn, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; cung cấp các dịch vụ khoa học và công nghệ.

13. Phối hợp với các đơn vị tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, tập huấn của Bộ tại khu vực phía Nam; chủ trì tổ chức giao ban hàng tháng và chuẩn bị nội dung giao ban định kỳ 06 tháng, hằng năm của Lãnh đạo Bộ với các đơn vị của Bộ trên địa bàn.

14. Thực hiện công tác hành chính, quản trị, bảo đảm điều kiện vật chất, kỹ thuật phục vụ các hoạt động của Bộ tại khu vực phía Nam; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức của Bộ đã nghỉ hưu trên địa bàn; thực hiện các hoạt động tác nghiệp, lễ tân, hậu cần tại khu vực phía Nam theo chỉ đạo của Bộ trưởng.

15. Theo dõi, tổng hợp thông tin và định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Bộ trưởng về tình hình hoạt động trong lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ tại khu vực phía Nam; báo cáo, tổng hợp, phối hợp hoạt động của các đơn vị thuộc Bộ đóng trên địa bàn để triển khai các nhiệm vụ của Bộ tại khu vực phía Nam; kịp thời giải quyết theo phân cấp hoặc trình Bộ trưởng giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Bộ theo quy định.

16. Quản lý tổ chức, công chức, viên chức và người lao động; tài chính, tài sản và tài liệu của Cục Công tác phía Nam theo phân cấp của Bộ và quy định của pháp luật; hỗ trợ các đơn vị của Bộ đóng trên địa bàn khu vực phía Nam trong việc quản lý bất động sản đang được giao sử dụng theo quy định hiện hành.

17. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Bộ trưởng giao.

Chương II

TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 3. Lãnh đạo Cục Công tác phía Nam

1. Lãnh đạo Cục Công tác phía Nam gồm Cục trưởng và không quá 03 Phó Cục trưởng.

2. Cục trưởng Cục Công tác phía Nam do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ bổ nhiệm, miễn nhiệm và chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng, trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Cục Công tác phía Nam.

3. Các Phó Cục trưởng Cục Công tác phía Nam giúp Cục trưởng trong điều hành công tác của Cục; được quyết định những vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm trước Cục trưởng, trước pháp luật về những công việc được giao. Các Phó Cục trưởng do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ bổ nhiệm, miễn nhiệm trên cơ sở đề nghị của Cục trưởng.

4. Trong trường hợp Cục trưởng vắng mặt, một Phó Cục trưởng được ủy quyền thay mặt Cục trưởng điều hành hoạt động của Cục.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Các đơn vị giúp Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước

a) Văn phòng.

- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính.
- c) Phòng Quản lý khoa học và đổi mới sáng tạo.
- d) Phòng Hợp tác và Phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ.

2. Đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục

Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học và công nghệ

Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học và công nghệ có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản nội tệ, ngoại tệ tại Kho bạc nhà nước, Ngân hàng để hoạt động và giao dịch theo quy định của pháp luật.

3. Việc thành lập, sát nhập, chia tách, giải thể các tổ chức trực thuộc Cục Công tác phía Nam do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quyết định trên cơ sở đề nghị của Cục trưởng Cục Công tác phía Nam và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ.

4. Cục trưởng Cục Công tác phía Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và hoạt động của các đơn vị trực thuộc Cục trong phạm vi thẩm quyền được giao theo quy định của pháp luật.

5. Cục trưởng Cục Công tác phía Nam bổ nhiệm, miễn nhiệm cấp trưởng, cấp phó các đơn vị thuộc Cục theo quy định về phân cấp quản lý công chức, viên chức của Bộ và quy định của pháp luật.

Điều 5. Nhân lực

- 1. Công chức, viên chức.
- 2. Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động.
- 3. Đội ngũ cộng tác viên.

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Cục Công tác phía Nam được tổ chức và hoạt động theo chế độ thủ trưởng, kết hợp với bàn bạc tập thể.

2. Cục Công tác phía Nam thực hiện chế độ làm việc, quan hệ công tác với các đơn vị thuộc Bộ theo quy chế làm việc của Bộ và các quy định khác có liên quan.

3. Cục Công tác phía Nam chủ trì, phối hợp với các đơn vị trực thuộc Bộ thống nhất các nội dung và cơ chế phối hợp công tác để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

4. Cục Công tác phía Nam có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức, cá nhân ngoài Bộ có liên quan theo đúng quy định trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương III

QUẢN LÝ TÀI CHÍNH, TÀI SẢN

Điều 7. Nguồn thu

1. Từ ngân sách nhà nước cấp.
2. Từ các hoạt động sự nghiệp và các hoạt động dịch vụ liên quan.
3. Tài trợ của tổ chức, cá nhân.
4. Nguồn thu hợp pháp khác (nếu có).

Điều 8. Các khoản chi

1. Chi hoạt động thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ được giao.
2. Chi hoạt động sự nghiệp, hoạt động cung ứng dịch vụ.
3. Chi thuê lao động, chuyên gia tư vấn trong và ngoài nước.
4. Các khoản chi khác theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Quản lý tài chính, tài sản

Cục trưởng Cục Công tác phía Nam có trách nhiệm quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn tài chính, tài sản của Cục; thực hiện nghĩa vụ tài chính và chế độ kế toán theo các quy định hiện hành của pháp luật.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Hiệu lực thi hành

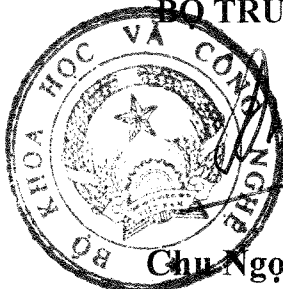
Điều lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Cục trưởng Cục Công tác phía Nam phối hợp với Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ tổ chức thực hiện điều lệ này.

Điều 11. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

Việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ này do Cục trưởng Cục Công tác phía Nam phối hợp với Vụ trưởng Tổ chức cán bộ đề nghị Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét, quyết định./.

BỘ TRƯỞNG



Chu Ngọc Anh

Chu Ngọc Anh