BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Số: /TTCNTT-KTHT V/v phần mềm họp, điều hành trực tuyến của Bộ Khoa học và Công nghệ Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ

Căn cứ Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/03/2020 của Thủ tướng Chính phủ về quyết liệt thực hiện đợt cao điểm phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/03/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19.

Nhằm tích cực đổi mới, cải tiến cách làm việc nhằm thích ứng với bối cảnh phòng, chống dịch bệnh covid-19. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, các hoạt động trực tuyến trong chỉ đạo, điều hành, làm việc, học tập, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường mạng theo đúng tinh thần chỉ đạo của Đảng, Chính phủ. Trung tâm Công nghệ thông tin tiếp tục triển khai và cung cấp miễn phí phần mềm họp, điều hành trực tuyến trên nền tảng ứng dụng Cisco Webex; đào tạo, hướng dẫn sử dụng cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ có nhu cầu *(Tài liệu Hướng dẫn sử dụng kèm theo công văn này)*.

Trung tâm Công nghệ thông tin xin thông báo để các đơn vị được biết và thực hiện.

Chi tiết liên hệ: ông Đặng Huỳnh Kim, điện thoại: 0965215986 hoặc ông Vũ Xuân Phương, điện thoại: 0968862986.

Trân trọng./.

Nơi nhận: - Như trên;

GIÁM ĐỐC

- Thứ trưởng Bùi Thế Duy (để b/c);
- Lưu: VT, KTHT.

Hà Quốc Trung

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CISCO WEBEX

I. Tổng quan về ứng dụng Cisco Webex

- Úng dụng Cisco Webex gồm có 2 sản phẩm
- Cisco Webex meetings: sử dụng tạo các cuộc họp trực tuyến bằng hình ảnh thông qua ứng dụng có kết nối mạng
- Cisco Webex team: sử dụng để trao đổi các nội dung của nhóm (chủ yếu dưới dạng chữ)
- Tại một thời điểm có thể tạo nhiều cuộc họp khác nhau
- Một người dùng có thể tham gia nhiều cuộc họp tuy nhiên tại 1 thời điểm người dùng chỉ có thể tham gia duy nhất 1 cuộc họp

II. Tải ứng dụng Cisco Webex Meetings

- 1. Tải ứng dụng trên máy tính (PC, Laptop)
- Vào trang chủ của Webex "<u>https://webex.com/</u>"
- Chọn "Download"

		1	Download Support Contact Sales +1-888-469-3239
Webex Proc	ducts \checkmark Pricing Devices \checkmark Solutions \checkmark Resources \checkmark		Join a Meeting Sign In ~ Start For Free
One platform, with all the ways to connect.	Download Webex (rended there is a constant of the second second a constant of the second seco		
Download mobile app			
	Available on sign alone and google play	App Store Cocode Rey	
Other download options			
	Other operating systems	Options V Downloads for admins	Visit our Help site for a full list of download options for admins
	Read our help article about Linux download for Webex +	Visit our admin download page +	to the data product was based on barriers of the second or

- Chọn "Download webex" để tải các phiên bản tương ứng với hệ điều hành Windows hoặc Mac OS
- Chọn quét mã Qrcode để tải các phiên bản cho thiết bị di động
- Sau khi tải về mọi người cài đặt nó lên máy tính của mình

2. Tải ứng dụng trên thiết bị di động (Mobile)

- Chọn ứng dụng "App Store" trên Iphone hoặc "Ch play" trên Android
- 1. Chọn chức năng tìm kiếm
- 2. Nhập nội dung tìm kiếm "Webex meetings"
- 3. Chọn ứng dụng "Cisco webex meetings"

- Trên Iphone Chọn "Get" để tải và cài đặt ứng dụng

- Trên Android Chọn "Install" để tải và cài đặt ứng dụng

10:48 🕫	2	:::: ? ■)
Q webex meet	ings	Cancel
Cisco V Video Co Ka Meet Anywhere Anyt with integrated audio	Webex Meetings Inferencing ime, Enjoy a rich mer 5, high-quality video,	3 OPEN sting experience and content sharing
Cisco V Video Ca	Nebex Meetings onferencing 다와 243K	OPEN
Meet face-to-face, all together	Remove background noise for better clarity	Translate 100+ languages in real-time
Webex Business ***\$	- 1 1 1 487	OPEN
One app to meet, message and call	Meet face-to-face, all together	Remove back yound noise for bether clarity
Today Games	Apps	Arcade Search

III. Sử dụng ứng dụng Cisco Webex meetings

1. Xóa tài khoản đã có dưới dạng tài khoản Free (nếu có)

- Truy cập đường dẫn <u>https://settings.webex.com/</u>

Cisco	Webex

	Enter your email address	
(Email Address	
	Sign In	

- Đăng nhập với tài khoản đã được TTCNTT cấp trước đó => chọn "Sign In"



- Trường hợp quên mật khẩu => Chọn "Forgot password" để lấy lại mật khẩu



- Một mã đã được gửi về email (vd: <u>htqt@most.gov.vn</u>) => cần đăng nhập email để lấy mã số và nhập vào form trên.
- Tạo mật khẩu mới

Cisco Webex
Create a new password
Password
Confirm new password
Create new password

- Chọn vào ô "…" => Chọn "Delete Account" để xóa tài khoản



- Liên hệ với Trung tâm CNTT để thêm tài khoản vào hệ thống họp trực tuyến của Bộ. Cán bộ đầu mối:
 - $\circ~$ Đ/c: Vũ Xuân Phương ~ s
đt: 0968862986 ; 024. 39439060 ~
 - o Đ/c: Đặng Huỳnh Kim sđt: 0965215986

2. Tài khoản quản trị (tài khoản có quyền tạo các cuộc họp)

2.1 Kích hoạt tài khoản

Hệ thống sẽ tự động gửi email yêu cầu kích hoạt tài khoản, Đơn vị cần truy cập vào email để kích hoạt tài khoản

- Chọn "Activate" để kích hoạt tài khoản (Chú ý: Trường hợp chưa nhận được email thì kiểm tra lại trong thư mục "Junk mail" – "Thư rác")

Get started with Cisco Webex.

Start using Webex today to have conferences with anyone, anywhere, anytime. Communicate, create, and collaborate more effectively. Get more done in less time.



- Cài đặt mật khẩu mới để đăng nhập (lần đầu tiên khi kích hoạt)
- Chọn "Save & Sign In" để lưu và kích hoạt tài khoản

Cisco Webe	ХX
Create a new passw	vord
Password	
Confirm new password	
Create new passwore	d

2.2 Sử dụng ứng dụng trên máy tính (PC, Laptop)

- Vào website "<u>https://most.webex.com/</u>" trên trình duyệt
- Chọn "Sign in" để đăng nhập với tài khoản mail most đã được cấp

	English 🗴 Sign In 🗸
Join a Meeting o	
Enter meeting information	

- Nhập tài khoản, mật khẩu và đăng nhập "Sign in"

00	00
Welcome to Webex	Welcome vxphuong@most.gov.vr
Email address	
Sign In	Sign In
	Forgot password?
Need help signing in2	Need help signing in?

- Sau khi đăng nhập thành công chương trình hiển thị như hình ảnh dưới
- Phía bên trái là danh mục các chức năng

ahah		Fee
Home Home Heetings	Enter meeting information to join a meeting	English Classic View Vu ~
⊙ Recordings ⊕ Preferences ∎all Insights ⑦ Support ↓ Downloads ○ Feedback	Vu Xuan Phuong's Personal Room © https://moit.webex.com/meet/vicphuong More ways to join Start a Meeting Schedule	Contract of the second
Webex Training Webex Events Webex Support	Upcoming Meetings	

- Để tạo cuộc họp chọn chức năng "Meetings"
- Chon "Schedule a meetting"

G Home	Enter meeting information to join a meeting	()	English vxphuo \vee
MeetingsRecordings	My Webex Meetings		Schedule a meeting
Preferences	Upcoming Completed		
000 Insights	My Meetings V 07/14/2021 - 07/20/2021 V Show earlier meetings		
↓ Downloads			
- Feedback			

- Nhập đầy đủ các thông tin trong "Schedule a Meeting"
- Meeting topic : Nhập tên cuộc họp
- Meeting password: *Nhập mật của cuộc họp (Dành cho người dùng khi tham gia cuộc họp cần phải nhập mật khẩu mới được tham gia)*
- Date and time : Chọn thời gian cuộc họp
- Attendees : Thêm người dùng tham gia cuộc họp (Nhập địa chỉ email của người tham gia cuộc họp, chương trình sẽ tự động gửi email về thông tin cuộc họp để người được mời có thể tham gia vào cuộc họp với các thông tin được cung cấp)
- "Save" hoặc "Start": Save khi thời gian diễn ra cuộc họp >30 phút so với thời điểm hiện tại; Start khi thời gian diễn ra cuộc họp <30 phút so với thời điểm hiện tại

$\leftarrow \rightarrow$	C	n/webappng/sites/most/meeting/schec	tuler		☆ =	:
alia cisc	Webex					For
â	Home	Enter	r meeting information to join a meeting	① English	Classic View	Vu ∨
	Meetings	Schedule a Meetin	IG Meeting templates	Webex Meetings Default	~	
(©) (令)	Recordings Preferences	Meeting type	Webex Meetings Pro Meeting	~		
<u>0.0</u>	Insights	* Meeting topic				
⊘ ↓	Support Downloads	* Meeting password	dpDsgua7P93	C		
Ď	Feedback	Date and time	Tuesday, Mar 24, 2020 10:55 am Duration: 1 hour \checkmark (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta \checkmark			
			Recurrence			
		Attendees	Separate email addresses with a comma or semicolon			
Wei	bex Training bex Events	Show advanced options \smallsetminus				
Wel	bex Support	Cancel Start	Save as template			

- Hình ảnh chọn "Date and time"
- Time : Thời gian bắt đầu
- Duration: Khoảng thời gian diễn ra cuộc họp

Hama	Ente			Ma	ar 20	20		>	Time	glish Classic View
Home		Sun							10 ~ : 55 ~	
Meetings	Schedule a Meetir	23	24	25	26		28	29	🗿 am 📄 pm	ault
Recordings		1	2	3	4	5	6		Duration	
Preferences	Meeting type	8	9					14	1 hour \sim 0 minutes \sim	
Insights		15	16	17	18	19	20	21		Ľ
-	* Meeting topic	22		24	25	26	27	28	Done	
Support	* Meeting password	29	30	31				4		3
Downloads		L				_	_			
Feedback	Date and time	Tuesday	, Ma	24, 3	2020	10:5	5 am	Dura	ition: 1 hour 🗡	
		(UTC+0	7:00)	Bang	kok,	Hand	i, Ja	karta `	~	
		Rec	urrer	nce						
	Attendees	Separ	ate e	mail a	addre	sses	with	a com	nma or semicolon	
bex Training			/xphi	iona8	6680	am:	il.co	m		
have Freezeta			- April	longo				···· / ^		

 Sau khi "Save" xong sẽ hiển thị danh sách các cuộc họp và người dùng có thể chọn "Start" để bắt đầu cuộc họp

Home	Enter meeting information to join a meeting	English Classic View
Meetings	Manthana	
Recordings	Meetings	Schedule
Preferences	All Meetings V 03/24/2020 - 03/30/2020 V Show past meetings	
Insights		
Support	VP 10:55 AM - 11:55 AM Test1 Tue, Mar 24 Vu Xuan Phuong	Start
_ Downloads		
Feedback		
ebex Training		
ebex Events		

- Chọn vào cuộc họp để xem các thông tin chi tiết về cuộc họp
- Có thể thêm người tham gia họp tại "Who is invited?"
- Chỉnh sửa cuộc họp
- Xoá cuộc họp
- Bắt đầu cuộc họp "Start Meeting"

Home		Enter meeting information to join a meeting	0	English Classic View Vu V
Meetings				
Recordings	< back to meeting List			
Preferences	Test1		Who is i	invited?
Insights	Hosted by Vu Xuan Phu	ong	Enter email a	address to add attendee
Support	10:55 AM - 11:55 A	M Tuesday, Mar 24 2020 (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta		
Downloads	Start Meeting			
Feedback				
	Meeting Information			
	Meeting information			
	Meeting link:	https://most.webex.com/most/j.php? MTID=md74/3c966bffd08304a10f9e6572a617		
ebex Training	Meeting link: Meeting number:	https://most.vabex.com/most/j.php? MTID=md74f3c966bifd08304a10f9e6572a617 575 189 950		
sbex Training sbex Events	Meeting link: Meeting number: Password:	https://most.webex.com/most/j.php? MTID=md74f3c966bffd08304a10f9e6572a617 575 188 950 1234		

2.3 Sử dụng ứng dụng trên thiết bị di động (Mobile)

- Khởi chạy ứng dụng Webex meetings
- Chọn "Sign Up" để chủ động tạo tài khoản của mình và đăng nhập (Chú ý: Trung tâm CNTT đã tạo tài khoản cho đơn vị)
- 2. Chọn "Join meeting" Để tham gia cuộc họp
- 3. Chọn "Sign In" để đăng nhập

_	Với	chírc	năna	"Sign	In"
	V UI	unuc	nang	orgn	111

- 1. Nhập tài khoản email
- 2. Chọn "Next"

- Nhập email:
- Nhập "Select the site": most.webex.com

10:53 ৰ Search ಕಲ್ಲೇ	::!! 주 🔳
00	,
Webex Me	eetings
Join mee anywhere, a	tings ny time.
2	. 3
Join Meeting	Sign In
webe	x
II Viettel 🗢 12:56	ö 49% e _,
Cancel Sign In	n Next
Email vxphuong@most.gov	wn 🙁
OR SIGN IN WITH	
G Google	>
Microsoft	>
ና Facebook	>
qwerty	uiop
a s d f g	h j k l
☆ z x c v	b n m 🗵
123 dấu cách (O . Nhập
내 Viettel 중 12:56	8 49%
Select S	ite
Email	vxphuong@most.gov.vn
SELECT THE SITE	
most.webex.com	
Enter site URL	

- Nhập mật khẩu:
- Chọn "Sign In"
- Trường hợp quên mật khẩu người dùng có thể chọn "Forgot password" để cài đặt lại mật khẩu

- Giao diện sau khi đăng nhập thành công

- Chọn dấu chấm bên trái ở dưới của màn hình hoặc vuốt màn hình để chuyển trang sang "My meetings"
- Chọn dấu "+" để tạo cuộc họp



- Thiết lập cấu hình cuộc họp
- 1. Tiêu đề cuộc họp
- 2. Thời gian bắt đầu cuộc họp
- 3. Khoảng Thời gian diễn ra cuộc họp
- 4. Mời người tham gia cuộc họp: nhập địa chỉ email của người muốn mời tham gia họp
- 5. Mật khẩu khi người dùng muốn tham gia cuộc họp
- 6. Save hoặc Start: Save khi thời gian diễn ra cuộc họp >30 phút so với thời điểm hiện tại; Start khi thời gian diễn ra cuộc họp <30 phút so với thời điểm hiện tại
- 3. Tài khoản người dùng (tài khoản tham gia cuộc họp)

2.1 Sử dụng ứng dụng trên máy tính (PC)

- Tải ứng dụng: Thực hiện như trên
- Người dùng nhận được email mời tham gia cuộc họp, nội dung của Email có các thông tin về cuộc họp đó:
 - Meeting number (access code): Số định danh cuộc họp
 - Meeting password: Mật khẩu truy cập cuộc họp
- Chọn "Join meeting" để tham gia cuộc họp

	Webex mee	eting invitation: Test 1 🗩 Hóp thư đến 🗙		Ð	ß
•	Vu Xuan Phuong tới tôi 👻	<messenger@webex.com></messenger@webex.com>	📼 12:15 (2 phút trước) 🖞	*	:
	$\dot{\overrightarrow{x}}_{\!A}$ Tiếng Anh	→ > Tiếng Việt → Dịch thư	Tất đối với: Tiế	ng Anh	×
	Thg 3 24 Th 3	Test 1 Thời gian th 3, 24 Thg 3, 2020 12:30PM – 1:30PM (ICT) Dịa điểm https://mast.webex.com/most/j.php?MTID=m72779462b4 c7e723614671166994834 Người thực hiện Vu Xuan Phuong* Chấp nhận Cô thể Không	Chương trình làm việc th 3, 24 Thg 3, 2020 Không có sự kiện nào trước đó 10:15am test2 Không có sự kiện nào sau đó		
	Vu Xuan Ph Meeting nun Meeting pas Tuesday, Mar	uong invites you to join this Webex meeting. nber (access code): 570 608 651 sword: 1234 :h 24, 2020			
	12:30 pm B	angkok Time (Bangkok, GMT+07:00) 1 hr			
	Join n	neeting			

 Chọn "Open Cisco Webex Start.app" hoặc "open the desktop app" để tham gia cuộc họp

내 Viettel 중	12:57	2 49%				
Cancel	Schedule	6 Start				
Vu Xuan Phuong's meeting 1						
Starts	2 March	2020 at 13:00				
Duration	3	1 hour				
Invitees	4	None>				
Password	5	Set>				



- Chọn "Join Meeting" để tham gia cuộc họp

•••	Cisco Webex Meetings	
	Test 1	
	12:30 PM - 1:30 PM	
	V/D	
	VF	
	g 🖉 Join Meeting	
🕤 Use video system		د]) Internal Speak

- 1) Hiển thị hình ảnh của người dùng trong cuộc họp
- 2) Hiển thị danh sách người dùng đang tham gia cuộc họp
- 3) Hiển thị nội dung trao đổi bằng chữ (Chat)
- 4) Nhập nội dung trao đổi bằng chữ
- 5) Tắt, mở chức năng thoại (Mic), màu đỏ: đang tắt, màu đen: đang mở
- 6) Tắt, mở chức năng hình ảnh (Camera), màu đỏ: đang tắt, màu đen: đang mở
- 7) Tắt, mở chức năng chia sẻ màn hình, nội dung, ứng dụng nào đó lên cuộc họp
- 8) Tắt, mở chức năng ghi lại hình ảnh cuộc họp, màu đỏ
- 9) Tắt, mở chức năng hiển thị danh sách người dùng đang tham gia, màu xanh: đang mở, màu đen: đang tắt
- 10) Tắt, mở chức năng trao đổi bằng chữ (Chat), màu xanh: đang mở, màu đen: đang tắt
- 11) Hiển thị Danh sách các chức năng khác của ứng dụng
- 12) Thoát khỏi cuộc họp "Leave meeting" hoặc dừng cuộc họp "End Meeting"

٢	🛛 Vu Xuan Phuo 🕴 🛇	Ø	 Participants (2) 	×
			Q Search	
			VP 🕰 Vu Xuan Phuong Host, me	ų
			VP 🛛 Vu Xuan Phuong	ų
			2	
			✓ Chat	×
	5 6 7 8 9 10 11 12		Send to: Everyone	~
			Enter chat message h	

2.2 Sử dụng ứng dụng trên thiết bị di động (Mobile)

- Khởi chạy ứng dụng Webex meetings
- Chọn "Sign Up" để chủ động tạo tài khoản của mình và đăng nhập
- 2. Chọn "Join meeting" Để tham gia cuộc họp
- 3. Chọn "Sign In" để đăng nhập



 Người dùng cần nhập "Số định danh cuộc họp" VD: (access code): *570 608 651* hoặc đường dẫn "URL" VD:

"https://most.webex.com/most/j.php?MTID=m 89655dafb21d60a7267b07153d3df887"

- 2. Nhập tên hiển thị
- Nhập địa chỉ email (Chú ý: Email này đã có trong danh sách cuộc họp)
- Chọn "Join" để kết nối vào cuộc họp



Webex Meetings

10:53 ◄ Search <ô}

- Giao diện khi tham gia cuộc họp
- 1. Hiển thị hình ảnh người đang phát biểu
- 2. Hiển thị hình ảnh của mình
- 3. Các chức năng có thể thao tác

+ Tắt, mở âm thanh(Mic): màu đỏ: đang tắt, màu đen: đang mở

+ Tắt, mở hình ảnh(Camera): màu đỏ: đang tắt, màu đen: đang mở

+ Các chức năng khác(Menu)

+ Tắt cuộc gọi : Thoát khỏi cuộc họp "Leave meeting" hoặc dừng cuộc họp "End Meeting"



- Chọn chức năng khác(Menu)
- Hiển thị các chức năng mở rộng trong quá trình họp

 Chọn chức năng "Chat with Everyone" chương trình sẽ chuyển sang khung chat **2** 46%

2

13:00

VP

Change Audio Connection

Turn Off Speaker

Ω

Chat with Everyone

Cancel

13:00

Chat with Everyone

()

Info

000

Polli

<u>ی</u>

чh

Audio-Only Mode

2 46%

Sen

*

(†)

Share Content

< Gmail .11 중

0

2

Find Device

Gmail 🚛 🗢

<



 Chọn chức năng biểu tượng hình người góc trên cùng bên phải màn hình sẽ Hiển thị danh sánh người tham gia cuộc họp

 Chọn dấu chấm bên phải ở dưới của màn hình hoặc vuốt màn hình để chuyển trang sang "My Recordings"

Q+ Invite	Chat	Mute
ul Viettel 중 {ŷ}	12:57 My Recordings	¥ 49%■ Q
	_	
	No recordings in the last 4 weeks	
		2

II Viettel 🗢	12:57	6 49%
	Settings	Done
My Account		most.webex.com>
General		>
Audio & Video		>
Meeting List		>
Device		>
Siri Shortcuts		>
Help		>
About		>

 Ra ngoài màn hình chính chọn biểu tượng hình bánh răng sẽ vào phần cài đặt chung cho tài khoản