

Hà Nội, ngày 5 tháng 9 năm 2022

**DỰ THẢO**

**TỜ TRÌNH**

**Thông tư quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao**

Kính gửi: Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ

Thực hiện quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Văn phòng Đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ (Văn phòng Đăng ký) kính trình Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ (KH&CN) Dự thảo Thông tư Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao như sau:

**I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH VĂN BẢN**

Ngày 21/6/2021, Chính phủ ban hành Nghị định số 60/2021/NĐ-CP quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Theo đó, đơn vị sự nghiệp công lập do cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước thành lập theo quy định của pháp luật, có tư cách pháp nhân, cung cấp dịch vụ công, phục vụ quản lý nhà nước được tự chủ về thực hiện nhiệm vụ. Tự chủ về tài chính mang tính quyết định để đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ về thực hiện nhiệm vụ và nguồn thu từ hoạt động dịch vụ sự nghiệp công (bao gồm cả nguồn ngân sách nhà nước đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công theo giá tính đủ chi phí) chính là yếu tố quan trọng trong nguồn tài chính của đơn vị.

Ngày 27/12/2017, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 2099/QĐ-TTg ban hành Danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ KH&CN (Quyết định số 2099/QĐ-TTg). Trên cơ sở Quyết định số 2099/QĐ-TTg, Bộ trưởng Bộ KH&CN đã ban hành Thông tư số 21/2019/TT-BKH&CN ngày 18/12/2019 quy định quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ KH&CN (Thông tư số 21/2019/TT-BKH&CN).

Ngày 31/8/2020, Bộ KH&CN ban hành Quyết định số 2395/QĐ-BKH&CN

về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Thông tư số 21/2019/TT-BKHHCN (Quyết định số 2395/QĐ-BKHHCN), giao nhiệm vụ cho các đơn vị trực thuộc Bộ xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo lĩnh vực quản lý nhà nước được phân công.

Triển khai thực hiện Quyết định số 2395/QĐ-BKHHCN, Văn phòng Đăng ký được Lãnh đạo Bộ giao thực hiện nghiên cứu, xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật cho 18 dịch vụ sự nghiệp công:

1. Dịch vụ thẩm định điều kiện hoạt động KH&CN cho các tổ chức KH&CN, văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức KH&CN:

- Thẩm định điều kiện cho phép thành lập và phê duyệt điều lệ của tổ chức khoa học và công nghệ có vốn nước ngoài.

- Thẩm định điều kiện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động lần đầu cho tổ chức khoa học và công nghệ.

- Thẩm định điều kiện cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ.

- Thẩm định điều kiện cấp thay đổi, bổ sung nội dung Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ.

- Thẩm định điều kiện cấp Giấy phép thành lập lần đầu cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ nước ngoài tại Việt Nam.

- Thẩm định điều kiện cấp lại Giấy phép thành lập văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ nước ngoài tại Việt Nam.

- Thẩm định điều kiện cấp thay đổi, bổ sung nội dung Giấy phép thành lập văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ nước ngoài tại Việt Nam.

- Thẩm định điều kiện cấp gia hạn Giấy phép thành lập văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ nước ngoài tại Việt Nam.

- Thẩm định điều kiện Đề nghị thành lập tổ chức khoa học và công nghệ trực thuộc ở nước ngoài.

- Thẩm định điều kiện Đề nghị thành lập văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ Việt Nam ở nước ngoài.

- Thẩm định điều kiện cấp Giấy chứng nhận hoạt động lần đầu cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ.

- Thẩm định điều kiện cấp lại Giấy chứng nhận hoạt động lần đầu cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ.

- Thẩm định điều kiện cấp thay đổi, bổ sung nội dung Giấy chứng nhận hoạt

động lần đầu cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ.

2. Dịch vụ thẩm định cấp chứng nhận hoạt động ứng dụng, nghiên cứu, phát triển công nghệ cao, cơ sở ươm tạo công nghệ cao, ươm tạo doanh nghiệp công nghệ cao, công nhận doanh nghiệp công nghệ cao:

- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận hoạt động ứng dụng công nghệ cao dành cho tổ chức, cá nhân.
- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận doanh nghiệp thành lập mới từ dự án đầu tư sản xuất sản phẩm công nghệ cao.
- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận doanh nghiệp công nghệ cao.
- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận hoạt động nghiên cứu và phát triển công nghệ cao.
- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận cơ sở ươm tạo công nghệ cao, ươm tạo doanh nghiệp công nghệ cao.

Định mức kinh tế - kỹ thuật là căn cứ để các cơ quan có thẩm quyền xây dựng, phê duyệt đơn giá, giá dịch vụ, dự toán kinh phí cung cấp dịch vụ sử dụng ngân sách nhà nước và quản lý kinh tế theo quy định của pháp luật.

Thực tế, chưa có văn bản quy định định mức kinh tế - kỹ thuật cho các dịch vụ cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao, điều này gây khó khăn cho công tác lập kế hoạch, dự toán hàng năm của các đơn vị thực hiện các dịch vụ này. Do đó, Văn phòng Đăng ký cũng như các cơ quan chuyên môn giúp UBND tỉnh, thành phố về KH&CN thực hiện cung cấp các dịch vụ công này gặp nhiều khó khăn khi lập dự toán hàng năm và đều phải tham chiếu, áp dụng các quy định pháp luật có liên quan, dẫn đến các hoạt động đặc thù trong lĩnh vực đôi khi chưa sát với thực tế.

Vì vậy, để có căn cứ tính đúng, tính đủ chi phí và phù hợp với quy định của pháp luật, yêu cầu cấp thiết cần có văn bản quy định định mức kinh tế - kỹ thuật cho các dịch vụ chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao.

## **II. MỤC ĐÍCH, QUAN ĐIỂM CHỈ ĐẠO VIỆC XÂY DỰNG DỰ THẢO**

### **1. Mục đích**

- Đưa ra định mức kinh tế - kỹ thuật dựa trên quy trình thực hiện đến sản phẩm, dịch vụ cuối cùng cho các dịch vụ cấp chứng nhận hoạt động KH&CN cho các tổ chức KH&CN, văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức KH&CN và các dịch vụ cấp chứng nhận hoạt động ứng dụng, nghiên cứu, phát triển công nghệ cao, cơ sở ươm tạo doanh nghiệp công nghệ cao, công nhận doanh nghiệp công nghệ cao.
- Tính đúng, tính đủ các chi phí để hoàn thành việc thực hiện một dịch vụ sự

nghiệp công đạt được các tiêu chí, tiêu chuẩn, chất lượng theo quy định hiện hành; Đảm bảo sự thống nhất trong tính giá và chi phí của các dịch vụ công.

- Đáp ứng yêu cầu chung về kết cấu của các loại định mức kinh tế - kỹ thuật, đảm bảo tính trung bình tiên tiến, ổn định, thống nhất.

- Định mức kinh tế - kỹ thuật được xây dựng trên cơ sở kinh nghiệm đã thực hiện các năm gần đây, đảm bảo tính khả thi khi áp dụng bù đắp được chi phí thực tế phát sinh.

- Định mức kinh tế - kỹ thuật là cơ sở pháp lý cho công tác xây dựng kế hoạch, dự toán hàng năm của các đơn vị sự nghiệp và các cơ quan quản lý nhà nước phê duyệt nhiệm vụ sự nghiệp công có sử dụng ngân sách nhà nước.

## **2. Quan điểm xây dựng Dự thảo Thông tư**

Thực hiện theo nhiệm vụ được giao tại các văn bản của Chính phủ và Bộ Khoa học và Công nghệ liên quan tới quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Nội dung dự thảo Thông tư quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao phải được xây dựng rõ ràng, cụ thể theo các quy trình thực hiện trên cơ sở phù hợp với thực tiễn.

Dự thảo Thông tư quy định các định mức kinh tế - kỹ thuật về công lao động và thiết bị, vật tư, nguyên vật liệu và các chi phí cần thiết để các đơn vị sự nghiệp có căn cứ đề xuất, lập dự toán trình cơ quan quản lý nhà nước ở các Bộ, ngành, địa phương phê duyệt thực hiện đối với các nhiệm vụ được giao trong hoạt động chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao.

## **III. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO**

### **1. Thành lập tổ soạn thảo**

Tổ soạn thảo được thành lập bao gồm các thành viên thực hiện chính thuộc Văn phòng Đăng ký, đại diện Vụ Pháp chế, đại diện Văn phòng Bộ, đại diện Vụ Kế hoạch – Tài chính và đại diện Viện Khoa học Lao động và xã hội - Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội.

Tổ soạn thảo có nhiệm vụ xây dựng Dự thảo Thông tư theo đúng quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm chất lượng và tiến độ.

### **2. Lấy ý kiến của các đơn vị trong Bộ**

Ngày 18/3/2022, Văn phòng Đăng ký đã gửi Công văn xin ý kiến của Vụ Pháp chế, Vụ Kế hoạch - Tài chính và Văn phòng Bộ.

Sau khi nhận được ý kiến góp ý, Văn phòng Đăng ký đã tiếp thu và chỉnh sửa,

bổ sung nội dung Dự thảo Thông tư để trình Lãnh đạo Bộ gửi xin ý kiến của các Bộ, ngành, địa phương, tổ chức, cá nhân liên quan và đăng trên Cổng thông tin điện tử của Bộ.

### **3. Hoàn thiện Dự thảo Thông tư gửi Vụ Pháp chế thẩm định**

Dự kiến sau khi nhận được ý kiến góp ý của các tổ chức, cá nhân, Văn phòng Đăng ký sẽ gửi Vụ Pháp chế và Vụ Kế hoạch – Tài chính thẩm định hồ sơ theo đúng quy định và hoàn thiện hồ sơ ban hành để trình Lãnh đạo Bộ quyết định.

## **IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA DỰ THẢO**

**1. Tên Dự thảo Thông tư:** Thông tư quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao.

### **2. Kết cấu của Dự thảo Thông tư**

Dự thảo Thông tư này bao gồm 07 Điều, 02 Phụ lục kèm theo, cụ thể là:

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Điều 3. Giải thích từ ngữ

Điều 4. Phương pháp, cơ sở xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

Điều 5. Nội dung định mức kinh tế - kỹ thuật

Điều 6. Tổ chức thực hiện

Điều 7. Điều khoản thi hành

Phụ lục I: 04 định mức kinh tế - kỹ thuật các dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ.

Phụ lục II: 01 định mức kinh tế - kỹ thuật các dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận hoạt động công nghệ cao.

### **3. Nội dung cơ bản**

Văn phòng Đăng ký xin báo cáo nội dung cơ bản của Dự thảo Thông tư như sau:

#### **3.1. Phương pháp xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật:**

Định mức áp dụng phương pháp thống kê tổng hợp và phương pháp phân tích thực nghiệm theo hướng dẫn tại Thông tư số 21/2019/TT-BKHCN. Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công bao gồm 03 thành phần cơ bản gồm: định mức lao động, định mức thiết bị và định mức vật tư:

- Định mức lao động được xây dựng trên cơ sở thống kê và kinh nghiệm thực hiện các năm gần đây của các dịch vụ sự nghiệp công và áp dụng đối với cấp bậc tối

thiếu để thực hiện hoàn thành một bước công việc (hoặc toàn bộ công việc).

- Định mức máy móc, thiết bị được xây dựng trên cơ sở thống kê các thiết bị cần thiết sử dụng hàng năm để thực hiện hoàn thành một bước công việc (hoặc toàn bộ công việc).

- Định mức vật tư được xây dựng trên cơ sở mức tiêu hao từng loại nguyên vật liệu cần thiết để thực hiện bước công việc (hoặc toàn bộ công việc theo quy trình), điện năng tiêu thụ được tính trên cơ sở công suất tiêu thụ điện năng của các thiết bị, máy móc và theo thời gian vận hành.

### **3.2. Các nội dung trong định mức kinh tế - kỹ thuật:**

Theo quy định tại Khoản 2 Điều 12 Thông tư số 21/2019/TT-BKH&CN quy định quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ KH&CN thì:

*“2. Định mức kinh tế - kỹ thuật xây dựng theo hai bước:*

*a) Bước 1: xây dựng quy trình thực hiện dịch vụ sự nghiệp công;*

*b) Bước 2: xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật.”*

Quy trình thực hiện các dịch vụ sự nghiệp công được Văn phòng Đăng ký xây dựng dựa trên quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đã được Lãnh đạo Bộ phê duyệt.

Định mức kinh tế - kỹ thuật được Văn phòng Đăng ký xây dựng trên cơ sở mức tiêu hao lao động, thiết bị, vật tư theo quy trình thực hiện, đồng thời phải phù hợp với thực tế. Trong đó, định mức kinh tế - kỹ thuật của mỗi dịch vụ sẽ bao gồm các định mức về lao động, định mức thiết bị và định mức vật tư tiêu hao để hoàn thành thẩm định 01 dịch vụ sự nghiệp công.

a) Định mức lao động:

Định mức lao động là thời gian lao động trực tiếp và gián tiếp cần thiết để cung cấp 1 dịch vụ (hoặc để thực hiện một bước công việc hoặc thực hiện một công việc cụ thể) và thời gian lao động phục vụ trong quá trình cung cấp dịch vụ.

Định mức lao động bao gồm thời gian lao động hao phí để thực hiện một bước công việc được tính bằng tổng của định mức lao động công nghệ, định mức lao động phục vụ và định mức lao động quản lý:

- Định mức lao động công nghệ là tổng thời gian lao động trực tiếp cần thiết để thực hiện các bước công việc.

- Định mức lao động phục vụ là tổng thời gian lao động phụ trợ thực hiện các chức năng phục vụ cho hoàn thành công việc/dịch vụ.

- Định mức lao động quản lý là tổng thời gian lao động thực hiện chức năng

quản lý để xử lý một công việc/dịch vụ.

Cụ thể: Định mức lao động = Định mức lao động trực tiếp (thực hiện) + Định mức lao động gián tiếp (quản lý, phục vụ)

Trong đó:

- Định mức lao động trực tiếp là thời gian thực hiện xong một dịch vụ công;
- Định mức lao động gián tiếp quy định theo tỷ lệ phần trăm (%) của lao động trực tiếp.

b) Định mức máy móc, thiết bị

Là thời gian sử dụng cần thiết đối với từng loại máy móc, thiết bị để hoàn thành việc thực hiện một dịch vụ đạt được các tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan ban hành

Nội dung định mức sử dụng máy móc thiết bị phải xây dựng gồm:

- Xác định danh mục, chủng loại máy móc, thiết bị;
- Xác định thông số kỹ thuật cơ bản của máy móc, thiết bị;
- Xác định thời gian sử dụng từng chủng loại máy móc, thiết bị bao gồm: thời gian máy chạy có tải (tiêu hao vật tư, điện năng, nhiên liệu trong thời gian sử dụng); thời gian máy chạy không tải (không tiêu hao vật tư);
- Tổng hợp định mức máy móc, thiết bị.

c) Định mức sử dụng vật tư

Là mức tiêu hao từng loại nguyên, nhiên vật liệu, vật tư cần thiết để hoàn thành việc thực hiện một dịch vụ đạt được các tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan ban hành.

Nội dung định mức sử dụng vật tư phải xây dựng gồm:

- Xác định danh mục, chủng loại vật tư, vật liệu cần thiết để sản xuất theo từng nội dung công việc tạo ra một đơn vị sản phẩm;
- Xác định số lượng/khối lượng theo từng loại vật tư, căn cứ vào chủng loại thiết bị, thời gian máy chạy có tải (tiêu hao vật tư);
- Xác định tỷ lệ (%) thu hồi vật tư, căn cứ vào đặc điểm, tính chất của vật tư để tính tỷ lệ (%) thu hồi;
- Xác định yêu cầu kỹ thuật cơ bản của vật tư, mô tả thông số kỹ thuật của từng loại vật tư phù hợp để thực hiện một dịch vụ.

Một số văn bản pháp quy phạm pháp luật quy định chế độ lao động, tiền lương, chế độ quản lý, sử dụng tài sản công được áp dụng để xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật:

- Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ quy định về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và Nghị định số 117/2016/NĐ-CP của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

- Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 9/5/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

- Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài Chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

Trên đây là Tờ trình về dự thảo Thông tư quy định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước về chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và hoạt động công nghệ cao, Văn phòng Đăng ký xin kính trình Thứ trưởng xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Vụ Pháp chế;
- Lưu: VPĐK.

**GIÁM ĐỐC  
VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ  
HOẠT ĐỘNG KH&CN**