|  |  |
| --- | --- |
| **BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  Số: /2023/TT-BKHCN |  *Hà Nội, ngày tháng năm 2023* |

# THÔNG TƯ

**Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN**

**ngày 31/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn điều kiện thành lập và đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ, văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ**

*Căn cứ Luật Khoa học và Công nghệ ngày 18 tháng 6 năm 2013;*

*Căn cứ Nghị định số 95/2017/NĐ-CP ngày 16 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ;*

*Căn cứ Nghị định số 08/2014/NĐ-CP ngày 27 tháng 01 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khoa học và Công nghệ;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Văn phòng Đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ và Vụ trưởng Vụ Pháp chế;*

*Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành* *Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN ngày 31 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ.*

**Điều 1. Sửa đổi, bổ sung điểm d, điểm đ khoản 3 Điều 6 Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN ngày 31/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ Hướng dẫn điều kiện thành lập và đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ, văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ (sau đây viết tắt là** **Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN) như sau:**

“d) Tên của tổ chức phải đáp ứng các điều kiện quy định tại Điều 4 Nghị định số 08/2014/NĐ-CP và được hướng dẫn cụ thể như sau:

Tên đầy đủ bằng tiếng Việt: bao gồm hình thức của tổ chức và tên riêng của tổ chức; phần tên riêng phải phù hợp với lĩnh vực đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ chính của tổ chức.

Hình thức của tổ chức:

- Đối với tổ chức nghiên cứu khoa học, tổ chức nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ: viện, trung tâm, phòng thí nghiệm, trạm nghiên cứu, trạm quan trắc, trạm thử nghiệm, liên hiệp khoa học - sản xuất, liên đoàn, trường, khoa và các hình thức tên gọi khác.

- Đối với tổ chức dịch vụ khoa học và công nghệ: trung tâm, văn phòng và các hình thức tên gọi khác.

- Đối với cơ sở giáo dục đại học: đại học, trường đại học, học viện.

- Đối với tổ chức trung gian có thể được thành lập dưới các hình thức sàn, trung tâm, văn phòng, phòng, vườn ươm và các hình thức tên gọi khác.

Tên riêng của tổ chức: phần tên riêng phải phù hợp với lĩnh vực đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ chính của tổ chức.

Đối với cơ sở giáo dục đại học thì tên gọi thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành (Luật Giáo dục đại học và các văn bản hướng dẫn thi hành).

Tên giao dịch quốc tế: tên tổ chức khoa học và công nghệ bằng tiếng nước ngoài được dịch từ tên tiếng Việt tương ứng; phần tên riêng có thể giữ nguyên hoặc dịch theo nghĩa tương ứng sang tiếng nước ngoài.

Tên viết tắt: nếu tổ chức khoa học và công nghệ có tên viết tắt (kể cả tiếng Việt và tiếng nước ngoài), thì tên viết tắt phải bao gồm những chữ cái đầu của các từ là yếu tố chính của tên (cụm từ) đó.

Tổ chức khoa học và công nghệ phải tự chịu trách nhiệm về việc lựa chọn tên của tổ chức mình, bao gồm tên đầy đủ bằng tiếng Việt, tên giao dịch quốc tế và tên viết tắt.

đ) Vốn điều lệ:

Đối với tổ chức khoa học và công nghệ công lập, vốn điều lệ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định khi thành lập. Trường hợp không có quy định về vốn điều lệ hoặc vốn đăng ký, tổ chức khoa học và công nghệ kê khai trang thiết bị ban đầu đáp ứng điều kiện hoạt động khoa học và công nghệ.

Đối với tổ chức khoa học và công nghệ ngoài công lập và có vốn nước ngoài, vốn điều lệ do tổ chức, cá nhân thành lập quyết định. Trong đó, vốn bằng tiền tại thời điểm đăng ký phải bảo đảm đủ kinh phí hoạt động thường xuyên (bao gồm tiền lương, tiền công và tiền chi hoạt động bộ máy...) của tổ chức ít nhất trong 01 năm.

Đối với tổ chức khoa học và công nghệ có vốn nước ngoài, tỷ lệ vốn góp của bên nước ngoài phải chiếm ít nhất 10% vốn điều lệ của tổ chức.”

**Điều 2.** **Sửa đổi, bổ sung khoản 4 Điều 6** **Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN như sau:**

“a) Điều kiện về nhân lực

 Nhân lực khoa học và công nghệ của tổ chức khoa học và công nghệ phải đáp ứng các điều kiện quy định tại Điều 4 Nghị định số 08/2014/NĐ-CP.

 Tổ chức khoa học và công nghệ phải có ít nhất 30% có trình độ chuyên môn phù hợp với lĩnh vực chủ yếu đề nghị đăng ký hoạt động. Đối với các lĩnh vực ngoài lĩnh vực chủ yếu đề nghị đăng ký, tổ chức phải có ít nhất 02 (hai) người có trình độ chuyên môn phù hợp với mỗi lĩnh vực đăng ký hoạt động.

Tổ chức khoa học và công nghệ được tổ chức dưới hình thức viện phải có ít nhất 10 (mười) người làm việc. Trong đó, có ít nhất 02 (hai) người có trình độ tiến sĩ phù hợp với lĩnh vực chủ yếu xin đăng ký hoạt động và làm việc theo chế độ chính thức. Đối với các lĩnh vực khác phải có ít nhất 01 (một) người có trình độ tiến sĩ phù hợp với mỗi lĩnh vực xin đăng ký hoạt động.

Cán bộ, công chức, viên chức khi tham gia hoạt động trong các tổ chức khoa học và công nghệ ngoài công lập và có vốn nước ngoài phải tuân thủ quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

b) Bảng danh sách nhân lực của tổ chức khoa học và công nghệ công lập và cơ sở giáo dục đại học theo Mẫu 8 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN.

Đối với tổ chức là cơ sở giáo dục đại học, Bảng danh sách chỉ kê khai nhân lực tham gia hoạt động nghiên cứu và triển khai trong các lĩnh vực đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ. Bảng danh sách nhân lực không cần xác nhận của cơ quan chủ quản.

c) Đối với tổ chức khoa học và công nghệ ngoài công lập và có vốn nước ngoài, ngoài Bảng danh sách nhân lực theo Mẫu 8 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN, phải có thêm các tài liệu sau đây:

- Đối với nhân lực chính thức:

+ Đơn đề nghị được làm việc chính thức theo Mẫu 9 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư này;

+ Bản sao có chứng thực các văn bằng đào tạo;

+ Lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài xác nhận trong thời hạn không quá 01 (một) năm và được hợp pháp hóa lãnh sự (đối với trường hợp nhân lực chính thức không phải là công dân Việt Nam).

- Đối với nhân lực kiêm nhiệm:

+ Đơn đề nghị được làm việc kiêm nhiệm theo Mẫu 10 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư này;

+ Bản sao có chứng thực các văn bằng đào tạo;

+ Lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài xác nhận trong thời hạn không quá 01 năm và được hợp pháp hóa lãnh sự (đối với trường hợp nhân lực kiêm nhiệm không phải là công dân Việt Nam);

+ Văn bản cho phép làm việc kiêm nhiệm của cơ quan, tổ chức nơi cá nhân đang làm việc chính thức.”

**Điều 3. Sửa đổi, bổ sung điểm b, điềm c, điểm d khoản 5** **Điều 6 Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN như sau:**

“b) Người đứng đầu tổ chức KH&CN ngoài công lập và có vốn nước ngoài phải có trình độ đại học trở lên, có kinh nghiệm quản lý, năng lực chuyên môn phù hợp.

c) Hồ sơ của người đứng đầu tổ chức khoa học và công nghệ công lập bao gồm:

- Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền; Trường hợp bản sao không có chứng thực, tổ chức có thể xuất trình bản chính để người tiếp nhận hồ sơ đối chiếu và ký xác nhận vào bản sao.

- Lý lịch khoa học theo Mẫu 11 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN;

- Bản sao có chứng thực các văn bằng đào tạo. Trường hợp bản sao không có chứng thực, tổ chức có thể xuất trình bản chính để người tiếp nhận hồ sơ đối chiếu và ký xác nhận vào bản sao.

d) Hồ sơ của người đứng đầu tổ chức khoa học và công nghệ ngoài công lập và có vốn nước ngoài bao gồm:

- Tài liệu chứng minh như đối với nhân lực làm việc chính thức quy định tại Điểm c Khoản 4 Điều 6 Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN;

- Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền (trừ trường hợp tổ chức do cá nhân thành lập); Trường hợp bản sao không có chứng thực, tổ chức có thể xuất trình bản chính để người tiếp nhận hồ sơ đối chiếu và ký xác nhận vào bản sao.

- Lý lịch khoa học theo Mẫu 11 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN.”

**Điều 4. Sửa đổi, bổ sung điểm b khoản 6 Điều 6 Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN như sau:**

“b) Bảng kê khai cơ sở vật chất - kỹ thuật của tổ chức khoa học và công nghệ công lập, cơ sở giáo dục đại học theo Mẫu 12 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN.

Giá trị cơ sở vật chất - kỹ thuật trong Bảng kê khai để chứng minh tiềm lực hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức và không ghi trên Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ trong các trường hợp sau:

- Cơ sở giáo dục đại học kê khai cơ sở vật chất - kỹ thuật mà không có xác nhận của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền.

- Tổ chức khoa học và công nghệ công lập không có văn bản xác định giá trị tài sản của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.”

**Điều 5. Thay thế Mẫu 9, Mẫu 10 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BKHCN bằng Mẫu 9, Mẫu 10 tại Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư này.**

**Điều 6. Điều khoản thi hành**

1. Thông tư này có hiệu lực thi hành từ ngày tháng năm 2023.

2. Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này.

3. Văn phòng Đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ có trách nhiệm tổ chức hướng dẫn, triển khai thực hiện Thông tư này.

4. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, tổ chức, cá nhân phản ánh bằng văn bản về Bộ Khoa học và Công nghệ để được hướng dẫn hoặc nghiên cứu sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Văn phòng Tổng Bí thư;- Thủ tướng, các Phó Thủ tướng Chính phủ;- Văn phòng Quốc hội;- Văn phòng Chính phủ;- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;- Sở KH&CN các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;- Cục Kiểm tra văn bản QPPL (Bộ Tư pháp);- Công báo, Cổng thông tin điện tử Chính phủ;- Cổng TTĐT Bộ Khoa học và Công nghệ;- Các đơn vị thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ;- Lưu: VT, PC, VPĐK. |  **BỘ TRƯỞNG** |

**Phụ lục**

**CÁC BIỂU MẪU**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số /2023/TT-BKHCN*

*ngày tháng năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)*

1. Đơn đề nghị được làm việc chính thức

**Mẫu 9**

/2023/TT-BKHCN

2. Đơn đề nghị được làm việc kiêm nhiệm

**Mẫu 10**

 /2023/TT-BKHCN

**Mẫu 9**

 …../2023/TT-BKHCN

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐƯỢC LÀM VIỆC CHÍNH THỨC**

Kính gửi:…………………… ***(1)***

Tên tôi là:

Số CMND/CCCD: nơi cấp : ngày cấp:

Điện thoại:

Trình độ và chuyên ngành đào tạo:

Quá trình công tác:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Từ . . . . . . . . . .****Đến . . . . . . . . .** | **Chức vụ** *(nếu có)* | **Lĩnh vực chuyên môn** | **Nơi công tác** |
|  |  |  |  |

Sau khi nghiên cứu Điều lệ tổ chức và hoạt động của …… ***(1)***, tôi thấy khả năng, trình độ và điều kiện của mình phù hợp với vị trí làm việc chính thức.

Tôi làm đơn này đề nghị được làm việc chính thức và chỉ làm việc chính thức tại …… ***(1)*** kể từ khi tổ chức bắt đầu hoạt động.

Nếu được chấp nhận, tôi xin hứa sẽ chấp hành nghiêm chỉnh mọi nội quy, quy chế của tổ chức, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và thực hiện đúng các quy định của pháp luật có liên quan.

|  |
| --- |
| *. . . . . , ngày tháng năm***NGƯỜI VIẾT ĐƠN***(ký và ghi rõ họ tên)* |

***(1)*** *Ghi tên tổ chức khoa học và công nghệ nơi cá nhân đề nghị làm việc chính thức.*

**Mẫu 10**

 …../2023/TT-BKHCN

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐƯỢC LÀM VIỆC KIÊM NHIỆM**

Kính gửi:…………………………….. ***(1)***

Tên tôi là:

Số CMND/CCCD: nơi cấp : ngày cấp:

Điện thoại:

Trình độ và chuyên ngành đào tạo:

Hiện đang làm việc theo chế độ chính thức tại . . . . .***(2)***

Quá trình công tác:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Từ . . . . . . . . . .****Đến . . . . . . . . .** | **Chức vụ** *(nếu có)* | **Lĩnh vực chuyên môn** | **Nơi công tác** |
|  |  |  |  |

Sau khi nghiên cứu Điều lệ tổ chức và hoạt động của . . . ***(1)***, tôi thấy khả năng, trình độ và điều kiện của mình phù hợp với vị trí làm việc kiêm nhiệm.

Tôi làm đơn này đề nghị được làm việc kiêm nhiệm tại . . .***(1)***. Nếu được chấp nhận, tôi xin hứa sẽ chấp hành nghiêm chỉnh mọi nội quy, quy chế của tổ chức, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và thực hiện đúng các quy định của pháp luật có liên quan.

|  |
| --- |
| *. . . . . , ngày tháng năm***NGƯỜI VIẾT ĐƠN***(ký và ghi rõ họ tên)* |

1. *Ghi tên tổ chức khoa học và công nghệ nơi cá nhân đề nghị làm việc kiêm nhiệm;*
2. *Ghi tên cơ quan, tổ chức nơi cá nhân hiện đang làm việc chính thức (nếu có).*