

Số: 300/TCCB

Hà Nội, ngày 17 tháng 6 năm 2020

V/v đăng ký dự tuyển các chương trình
bồi dưỡng ngoại ngữ năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Bộ

Ngày 09/6/2020, Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, Ban Tổ chức Trung ương có Công văn thông báo tuyển sinh cán bộ đi bồi dưỡng nâng cao trình độ tiếng Anh và thông báo tuyển sinh cán bộ đi bồi dưỡng tiếng Trung Quốc trong nước năm 2020 (Thông báo 08 và 09-TB/CĐTBDTCB gửi kèm theo).

1. Chương trình bồi dưỡng nâng cao trình độ tiếng Anh

- Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức: (1) là lãnh đạo cấp phòng và tương đương trở lên; (2) là chuyên viên chính và tương đương trở lên; (3) được quy hoạch lãnh đạo cấp phòng và tương đương trở lên. Cán bộ đã tham gia khóa bồi dưỡng nâng cao tiếng Anh của Đề án 165 không thuộc đối tượng dự tuyển chương trình này.

- Chỉ tiêu: Không giới hạn chỉ tiêu đăng ký đối với các địa phương, đơn vị.

- Thời gian học: 05 tháng, dự kiến khai giảng vào tháng 8/2020, học trong giờ hành chính và toàn thời gian,

- Cơ sở đào tạo: Trung tâm Anh ngữ ACET (thuộc IDP)

- Địa điểm tổ chức: tại Hà Nội và TP.Hồ Chí Minh.

- Kinh phí: Đề án chi trả phí đào tạo và hỗ trợ cán bộ đi học theo quy định. Cơ quan cử cán bộ đi học chi trả phí đi lại và các khoản khác.

2. Chương trình bồi dưỡng tiếng Trung Quốc

- Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang làm việc trong các cơ quan, đơn vị có nhu cầu sử dụng tiếng Trung Quốc.

- Chỉ tiêu: Không giới hạn số lượng dự tuyển.

- Thời gian học: 05 tháng, dự kiến bắt đầu từ tháng 7/2020- 12/2020, học trong giờ hành chính và toàn thời gian.

- Địa điểm tổ chức: Trường Đại học Hạ Long, Quảng Ninh.

- Kinh phí: Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ chi trả: phí đào tạo; tiền thuê chỗ ở; tiền hỗ trợ mỗi cán bộ 750.000đ/người/tháng. Cơ quan cử cán bộ đi học chi trả phí đi lại của cán bộ.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển đối với từng khóa bồi dưỡng theo quy định của Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.

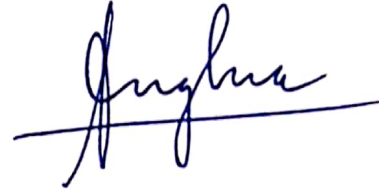
Công văn cử cán bộ của đơn vị kèm hồ sơ dự tuyển gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày **30/6/2020** (ngoài hồ sơ bản cứng, đề nghị đơn vị gửi file danh sách trích ngang của cán bộ vào địa chỉ email: tccb@most.gov.vn) để triển khai các công việc tiếp theo.

Vụ Tổ chức cán bộ trân trọng cảm ơn sự phối hợp của các đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: TCCB.

VỤ TRƯỞNG



Trần Văn Nghĩa